



Reportes económico financieros y presentaciones para la Dirección

Introducción

En el departamento de finanzas, se deben generar reportes que el directorio deberá tener a mano para tomar decisiones en todo el ámbito empresarial. La consolidación, el análisis y generación de los mismos son de vital importancia para la toma de decisiones de la empresa. En este curso, se revisarán aquellos vinculados con el sector financiero. Por otro lado se revisarán algunas técnicas, métodos y sugerencias para realizar presentaciones.

TEMARIO

MÓDULO I: Reportes de gestión

- Codificación y organización de un sistema de reportes para la dirección.
- Reporte de indicadores macroeconómicos.
- Reporte de indicadores financieros.
- Reporte de costos y equilibrio económico – financiero.
- Reporte de cobranzas.
- Reporte de análisis de riesgo crediticio.
- Reporte de compras.
- Reporte de pago a proveedores
- Reporte de contabilidad.
- Reporte impositivo.
- Reporte de flujo de fondos
- Reporte presupuesto integral
- Reporte de control de gestión. Puntos de control
- Reporte FODA financiero
- Reportes de creación de valor de la empresa
- Ejercicios de armado, organización e interpretación de datos.

MODULO II: Presentaciones a la dirección

- Presentaciones en formato power point.
- Contenidos. Cantidad de datos.
- Consejos para su armado.
- Exposición de reportes.
- Ejercicio de reorganización de datos.

NOTA: Los programas son ajustables a requerimiento en lo que respecta a temática, metodología, carga horaria y contenidos.